

BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS ADREÇADES AL FOMENT DE PROJECTES, ACTIVITATS I SERVEIS D'UTILITAT PÚBLICA I INTERÈS SOCIAL DURANT L'ANY 2010

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes Bases específiques és, d'acord amb el què preveu l'ordenança General de Subvencions aprovada per l'Ajuntament en Ple en data 18 de maig de 2009 i publicada al BOP núm. 139 de data 11/6/2009, la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipal, a aquelles entitats que duguin a terme actuacions d'interès públic i social dins dels àmbits de Cultura, Esports, Joventut i Polítiques Socials.

Les subvencions també podran atorgar-se en el marc d'un conveni de col·laboració o contracte-programa.

2. FINALITAT

Aquests ajuts econòmics hauran de fomentar activitats d'interès públic i social que tinguin per finalitat:

- Millorar la cohesió social de la ciutat
- Fomentar valors socials, culturals, esportius i de diversitat i integració, així com noves formes de participació
- Possibilitar el creixement cultural i esportiu quantitatiu i/o qualitatiu de la ciutat, creant àmbits d'inclusió
- Millorar la convivència i el civisme entre la ciutadania
- Contribuir a garantir la qualitat de la salut a la ciutat
- Promoure, defensar i garantir els drets de la ciutadania
- Promoure la igualtat
- Millorar la qualitat de vida de les persones amb malalties i les seves famílies
- Fomentar la integració i la normalització de les persones amb discapacitat
- Vetllar per la qualitat de vida de les persones grans

3. CONDICIONS GENERALS

Les subvencions que podran ser atorgades per part de l'Ajuntament quedaran sotmeses als condicionants següents:

- No podran excedir, normalment, del 50% del cost de l'activitat a que s'apliquin.
- No es podran invocar com a precedents.
- Qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, portarà implícita la condició que tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada sigui impresa amb paper reciclat o ecològic i es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès", i el logotip del propi Ajuntament, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.



4. REQUISITS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats que tramitin la corresponent sol·licitud d'acord amb el punt 4 d'aquestes bases i que compleixin les condicions i els requisits següents:

- Que les activitats es realitzin en el terme municipal de Sant Cugat, o fora d'aquest en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la ciutat o bé per la naturalesa de l'activitat.
- Que les activitats i/o els serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- Que les activitats que realitzin siguin sense afany de lucre
- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts per les Bases
- Haver justificat les anteriors subvencions atorgades per aquest ajuntament un cop exhaurits els terminis
- Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social
- Que els clubs o entitats esportives sol·licitants disposin en la seva estructura organitzativa, per cada equip sènior, un equip en categoria inferior (esports d'equip) o un mínim de 20 llicències (esports individuals). Queden excloses d'aquesta norma les entitats o clubs vinculats a la pràctica de la petanca, bitlles catalanes o d'altres modalitats que per la seva excepcionalitat no desenvolupen projectes vinculats a categories inferiors.

5. SOL-LICITUD, DOCUMENTACIÓ I TERMINIS

Per optar a les subvencions, es precisarà la prèvia sol·licitud de la possible entitat beneficiària, formulant-la mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran mitjançant els canals d'atenció ciutadana municipal: OAC-central, OAC-districtes i web www.santcugat.cat

La documentació que cal presentar és:

- Sol·licitud (annex 1)
- Descripció del projecte (annex 2)
- Pressupost general de l'entitat (annexos 3.1 i 3.2)
- Sol·licitud de transferència bancària (annex 4)
- Declaració de compromisos de l'entitat (annex 5)
- Actualització de les dades del Registre Municipal d'Entitats (annex 5)

En el cas de clubs o entitats esportives cal afegir a la documentació anterior:

- Fotocòpia del rebut de renovació anual de l'assegurança.
- Relació d'esportistes i/o equips.
- Fotocòpia dels convenis de patrocini vigents.
- Certificat expedit pel secretari/ària de la junta directiva on consti el tancament econòmic de l'any anterior i el pressupost del següent any aprovat per l'assemblea de socis i sòcies.

En cas d'haver entregat aquesta informació amb anterioritat a l'Ajuntament, només cal signar la declaració de compromisos (annex 5)

Cal presentar una sol·licitud per projecte, assenyalant, explícitament l'àmbit temàtic al qual es vulgui concórrer.



Si durant el moment de la valoració s'apreciés un error en l'àmbit escollit per part de l'entitat, la comissió de valoració podrà incloure la sol·licitud en l'àmbit al qual s'adeqüi millor.

El termini de presentació de la sol·licitud, juntament amb la documentació requerida, s'inicia l'endemà de la aprovació d'aquestes bases per la junta de govern local i finalitza el 28 de febrer de 2010.

6. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA PEL PROGRAMA DE SUBVENCIONS

La quantitat que es destina a la convocatòria regulada per aquesta normativa, anirà a càrrec de les partides pressupostàries detallades a continuació, supeditada a l'aprovació definitiva del pressupost municipal pel 2010.

Cultura –Joventut	11000.45100.4890000	2002 PROJECTE	2008/2/20202/13
Esports	13000.45200.4890000	2002 PROJECTE	2008/2/20202/8/2
Polítiques Social	41600.32300.4800001	2002 PROJECTE	2008/2/20202/11

7. ÀMBIT TEMÀTIC DEL PROJECTE

Es pot sol·licitar subvenció pels projectes relacionats amb els àmbits temàtics següents, dintre de les modalitat explicitades per a cada un:

Cultura i Joventut

Projectes de dinamització sociocultural que desenvolupin accions recollides al Pla de Cultura de Sant Cugat i al Pla Local de Joventut que es pot consultar a www.santcugat.cat.

Esports

a) PROJECTE SOCIAL I ESPORTU DEL CLUB.

1. Despeses federatives
2. Desplaçaments
3. Lloguer d'instal·lacions esportives (i/o espais esportius)

b) PROJECTES PER LA REALITZACIÓ D' ACTIVITATS DE CAIRE PUNTUAL (2010) O EXTENSIU (2009-2010)

1. Projectes vinculats a la promoció de l'esport en categories inferiors (adreçat a nois i noies des de 3r. de primària fins a 4t. ESO).
2. Projectes vinculats essencialment a la realització de tornejos fins a categoria juvenil – junior (segons esport) o en categories superiors sempre que en aquest cas siguin projectes d'especial rellevància esportiva pel club o la ciutat.
3. Projectes vinculats a la implicació social i la col·laboració amb altres projectes de ciutat així com a la millora qualitativa del treball dels clubs.
4. Projectes vinculats a la participació o organització de fases i/o sectors classificatoris per activitats de caire estatal.



Polítiques Socials

1. Projectes que promoguin la igualtat, i que estiguin vinculats amb els objectius d'actuació municipals recollits al Pla d'Igualtat municipal. www.santcugat.cat
2. Projectes que promoguin el benestar i la millora de la qualitat de vida de les persones diagnosticades d'alguna malaltia neurològica i/o degenerativa; de malaltia mental; de persones amb discapacitats; de gent gran; de col·lectius de risc; i de les seves famílies
3. Projectes que promoguin la convivència i la diversitat cultural, i que estiguin vinculats amb els objectius d'actuació municipals recollits als "Principis fonamentals del Pla de Ciutadania. www.santcugat.cat

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

8.1. Publicació

La present convocatòria es publicarà, com a mínim, en un mitjà de comunicació local o comarcal així com en les cartelleres d'informació municipal i a la pàgina web: www.santcugat.cat.

8.2. Instrucció del procediment

Cada àmbit competencial segons la temàtica del projecte serà el competent per instruir el procediment de concessió de les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria, i realitzarà d'ofici les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals es formularà la corresponent proposta de concessió.

8.3. Proposta i resolució

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris d'atorgament generals i els requeriments i criteris específics recollits en les presents bases.

Cada àmbit temàtic constituirà una "Comissió d'avaluació", formada per les direccions d'àmbit corresponents, i el personal tècnic que es consideri adequat per valorar els diferents àmbits temàtics de la convocatòria, que valorarà els projectes segons els requeriments i criteris específics, i elevarà la proposta de puntuació a la "Comissió General".

La Comissió General, formada per l'alcalde o persona en qui delegui, les regidories competents en les àrees d'actuació i les direccions d'àmbit corresponents, valorarà els criteris generals i elevarà la resolució de les sol·licituds a l'òrgan competent per aprovar les subvencions.

Les Comissions d'avaluació podran demanar a les entitats sol·licitants els aclariments que considerin convenients sobre les propostes presentades.

La Junta de Govern municipal resoldrà la convocatòria com a màxim en el termini de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

9. CRITERIS

Criteris Generals (art. 12.2 de l'ordenança municipal de subvencions)

- Col·laboració i/o vinculació amb el Mapa Estratègic de l'Ajuntament
- Interès general de l'activitat al municipi
- Dèficit d'activitats anàlogues al municipi

- Nombre de participants a qui va dirigida l'activitat
- Dificultat per executar les activitats sense subvenció
- Transcendència que pugui tenir l'activitat més enllà del propi municipi

Criteris Específics

Cultura i Joventut

- a) Adequació al Pla de Cultura de Sant Cugat i al Pla Local de Joventut
- b) Interès general de l'activitat per al municipi

Es valorarà l'interès cultural general de l'activitat i la seva projecció i incidència en el municipi, primant les activitats obertes al públic en general.

- c) Enriquiment cultural i dèficit d'activitats anàlogues al municipi

Es considerarà l'interès de l'activitat per l'enriquiment cultural que suposi, tant per a les persones que el promouen com per a les destinatàries, i la mancança d'activitats anàlogues en relació a l'existència d'una demanda potencial. En aquest sentit, es valoraran els projectes orientats a crear un pòsit cultural, l'aprofitament en futurs projectes dels recursos esmerçats i la continuïtat d'una activitat d'interès permanent. Quan es tracti d'una activitat puntual de cost significatiu, es valorarà si s'aprofita l'ocasió, encara que sigui de forma col·lateral, per efectuar una contribució permanent al patrimoni i/o a l'enriquiment cultural del municipi.

- d) Nombre i característiques de les persones destinatàries o participants a qui van dirigides

Es considerarà que l'activitat arribi al nombre màxim possible de persones o col·lectius, sempre que aquest no sigui un criteri que posi en qüestió l'activitat. En aquest sentit, es valorarà especialment la capacitat de l'activitat per atreure nous santcugatencs i santcugatencques i les activitats orientades a l'educació i la millora del nivell cultural del jovent. Es valorarà la proporció de ciutadans/es que es preveu afavorir amb l'activitat respecte de la quantitat sol·licitada.

- e) Dificultat per executar les activitats sense subvenció

Es considerarà la inviabilitat o dificultat de portar a terme l'activitat sense ajut públic. L'entitat o associació procurarà obtenir recursos externs o disposarà de recursos propis per a la realització de l'activitat. L'Ajuntament tindrà en compte aquesta recerca a l'hora de fer la valoració, ponderant-la segons el cost total de l'activitat respecte de les quantitats sol·licitades. Es valorarà l'aportació humana i material de l'entitat organitzadora.

- f) Transcendència que pugui tenir l'activitat més enllà del municipi

Es valorarà la contribució a la imatge de qualitat de Sant Cugat com a ciutat compromesa amb la cultura, projectant-la a l'exterior del municipi amb activitats de prestigi cultural. D'altra banda, es podrà donar suport a qualsevol projecte, activitat o actuació en què l'interès municipal concorri amb interessos d'altres administracions, comunitats o col·lectius, si això no dificulta assolir els criteris esmentats en aquest document.

g) Transversalitat, coorganització i sinèrgies de les activitats i programes

Es valorarà la transversalitat dels projectes, l'organització conjunta d'activitats entre entitats i Ajuntament i entre elles mateixes i les sinèrgies entre activitats. Pel que fa a les entitats, també es valorarà la utilització i cessió dels seus espais per a la realització d'activitats i/o esdevenir seu d'altres entitats, associacions i col·lectius.

Esports

A. PROJECTE SOCIAL I ESPORTU DEL CLUB.

- 1a. Fa referència a les despeses en concepte de tràmits federatius (en concret quota d'inscripció i llicències de jugadors/es, personal tècnic i oficials) que les entitats i clubs han de realitzar a l'inici de cada temporada esportiva (temporada 2009-2010). S'inclou els tràmits fets, sota el mateix concepte, en els Consells Esportius de Catalunya i en l'Oficina Municipal d'Esport per a Tothom de Sant Cugat del Vallès.

Documentació a presentar: certificat, rebut o document expedit o validat per les corresponents Federacions (o Consells Esportius i/o OMET), que acrediti degudament detallades i justificades les despeses anteriorment esmentades.

Valoració:

- 1€ de despesa = 0,1 punts
- Per a equips en competició estatal, 1€ de despesa = 0,05 punts

- 1b. Fa referència a les despeses en concepte d'arbitratges o jutges que les entitats han d'abonar per la competició ordinària (no inclou partits amistosos, tornejos o similars ni competicions d'àmbit internacional).

Documentació a presentar: calendaris de competició de la temporada anterior (2008-2009), tarifes arbitral vigents en el període subvencionable, i quadre explicatiu elaborat pel club. Cal acreditar i justificar les despeses incloses en aquest apartat mitjançant certificat, rebut o document expedit o validat per les corresponents Federacions (o Consells Esportius i/o OMET).

Valoració:

- 1€ de despesa = 0,1 punts
- Per a equips en competició estatal, 1€ de despesa = 0,05 punts

2. Desplaçaments

Fa referència a les despeses en concepte de desplaçaments fora de Catalunya realitzats en transport públic i determinats de manera prèvia pels calendaris de competició elaborats per les diferents federacions per la temporada 2009-2010.

Inclou els desplaçaments en avió sempre i quan aquesta sigui la millor opció econòmica o per desplaçaments a les illes balears i/o canàries.

No inclou els desplaçaments realitzats amb la finalitat de participar en partits amistosos, tornejos o similars ni competicions d'àmbit internacional. S'exclou igualment qualsevol despesa en concepte de dietes per manutenció o allotjament.

Documentació a presentar: calendaris de competició, factura pro forma de les despeses previstes i/o els corresponents rebuts.



Valoració: Es determinarà anualment una quantitat màxima en aquest concepte per a ser distribuïda entre els clubs susceptibles de beneficiar-se d'aquest apartat. Aquesta quantitat augmentarà o es reduirà anualment de manera proporcional al nombre de clubs potencialment susceptibles de beneficiar-se d'aquest apartat. Per l'any 2010 es determina una quantitat màxima de 6.000 €.

- 1€ de despesa = 0,1 punts

3. Lloguer d'instal·lacions esportives (i/o espais esportius)

Fa referència a aquelles entitats i clubs que tenen despeses de manteniment i/o lloguer d'instal·lacions esportives privades per raons d'excepcionalitat de la seva pràctica esportiva. S'exclouen els espais destinats a activitats de caire social, funcional o complementàries. S'exclouen les instal·lacions que formen part del patrimoni del propi club i tenen caire privatiu.

Condicions: Previ acord amb l'ajuntament i atenent a la presentació d'un projecte i pressupost consensuat a l'inici de cada temporada i presentació de memòria al final d'aquesta. Per l'any 2010 es determina una quantitat màxima de 3.000 €.

B. PROJECTES PER LA REALITZACIÓ D' ACTIVITATS DE CAIRE PUNTUAL (2010) I/O EXTENSIU (2009-2010)

1. Projectes vinculats a la promoció de l'esport en categories inferiors (adreçat a nois i noies des de 3r. de primària fins a 4t. ESO).

Fa referència a aquells projectes, de caire puntual o extensiu, que tenen com a finalitat essencial la captació de noves persones practicants i la motivació de les actuals. Resten excloses les activitats de rendiment o tecnificació en qualsevol edat o categoria.

Documentació a presentar: Presentació d'avantprojecte a l'inici de temporada.

Valoració: fins a 100 punts per projecte.

2. Projectes vinculats essencialment a la realització de tornejos fins a categoria juvenil – junior (segons esport) o en categories superiors sempre que en aquest cas siguin projectes d'especial rellevància esportiva pel club o la ciutat.

Fa referència a aquells projectes, de caire puntual, que tenen com a finalitat la competició esportiva fins a categoria juvenil – junior (segons esport) o en categories superiors sempre que es determini que son d'especial rellevància esportiva pel club o la ciutat.

Documentació a presentar: Presentació d'avantprojecte a l'inici de temporada.

Valoració: fins a 50 punts per projecte.

3. Projectes vinculats a la implicació social i la col·laboració amb altres projectes de ciutat així com a la millora qualitativa del treball dels clubs.

Fa referència a aquells projectes de caire extensiu que desenvolupen actuacions en els següents àmbits:

- Valors a l'esport: solidaritat, igualtat, etc.
- Col·laboració amb projectes de ciutat: festa major, reis, fira de tardor, pla d'entorn, etc.



- Projectes impulsats per la coordinadora d'entitats esportives o que impliquen la col·laboració entre clubs.
- Potenciació de l'esport femení.
- Potenciació de l'esport per discapacitats.
- Projectes de formació.
- Foment de la cultura de l'esport i d'un estil de vida saludable.

S'entén per projecte de caire extensiu, un conjunt d'actuacions, que en un o varis dels àmbits detallats anteriorment, es desenvolupen al llarg d'una temporada completa.

Documentació a presentar: presentació d'avantprojecte a l'inici de temporada.

Valoració: fins a 100 punts per projecte.

- Els clubs o entitats podran presentar un màxim de quatre sol·licituds indistintes, per club o secció (en el cas d'entitats poliesportives), vinculades als apartats B.1, B.2, o B.3.

4. Projectes vinculats a la participació o organització de fases i/o sectors classificatoris per activitats de caire estatal.

Fa referència a aquells projectes, desenvolupats durant la temporada anterior, vinculats a la participació de caire puntual dels clubs o entitats en fases i/o sectors classificatoris per activitats de caire estatal.

Documentació a presentar : Presentació prèvia d'avantprojecte.

Valoració: fins a 50 punts per projecte.

- Els clubs o entitats podran presentar totes les sol·licituds que creguin oportunes vinculades a l'apartat B.5.

Límit de les subvencions:

- a) Projecte esportiu de clubs i entitats (A.1, A.2 i A.3)

55% de l'import de la convocatòria
A.2. màxim 6.000 €
A.3. màxim 3.000 €

- b) Projectes per la realització d'activitats de caire puntual i/o extensiu (B.1, B.2, B.3 i B.4)

45% de l'import de la convocatòria

Polítiques socials

- a) Programació d'activitats innovadores

Es valorarà la novetat del projecte i l'aportació de varietat a l'oferta existent de serveis a la ciutat.



b) Repercussió del projecte en la ciutadania

Es valorarà el nivell d'incidència que pugui tenir el projecte, no en número de persones a qui va dirigida, sinó en la qualitat o repercussió sobre les persones que en gaudeixin.

c) Transversalitat, coorganització i sinèrgies de les activitats i programes. Fins a 10 punts

Es valorarà la transversalitat dels projectes, l'organització conjunta d'activitats entre entitats i Ajuntament, i entre elles mateixes i les sinèrgies entre activitats. Pel que fa a les entitats, també es valorarà la utilització i cessió dels seus espais per a la realització d'activitats i/o esdevenir seu d'altres entitats, associacions i col·lectius.

d) Potenciació de prestació de serveis d'interès general

Es valorarà que el projecte vagi adreçat a oferir a la població serveis d'interès general que haurien de prestar-se per l'administració.

e) Viabilitat tècnica i econòmica del projecte

Es valorarà la capacitat de l'entitat sol·licitant per dur a terme el projecte presentat, i la necessitat d'implementar-lo a Sant Cugat. Per fer-ho es tindran en compte factors de diagnòstic i d'avaluació inclosos en la sol·licitud, com poden ser informes i estudis que ajudin a comprendre la necessitat de dur a terme el projecte, i sistemes d'indicadors que permetin mesurar l'èxit i/o acompliment del projecte.

f) Disponibilitat i suficiència de recursos per part de l'entitat sol·licitant

Es valorarà l'esforç de l'entitat per aconseguir els recursos necessaris a través de quotes, patrocinis, i altres tipus de finançament, a part de les subvencions de l'administració pública.

10. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

L'acceptació de l'ajut es farà mitjançant un document, signat per la persona que sigui representant legal de l'entitat beneficiària, pel qual es comprometrà a complir totes les condicions que es demanen en aquestes bases.

Excepcionalment, i si és necessari fer algun canvi en el programa proposat i aprovat caldrà presentar una sol·licitud motivada de l'entitat beneficiària.

Els programes han de ser desenvolupats dins l'any 2010.

11. JUSTIFICACIÓ

Caldrà lliurar a l'Ajuntament la documentació justificativa de les despeses subvencionades així com la memòria detallada de l'activitat/s com a data **màxima el 31 de gener de 2011**.

Forma de presentació dels documents acreditatius de les despeses:

Només s'acceptaran com a documents justificatius de les despeses els originals o còpies compulsades de les factures, amb els requisits legals que estableix la normativa vigent lliurades a l'entitat beneficiària de la subvenció acreditatives que s'ha efectuat la despesa, sens perjudici del retorn posterior dels originals que s'aportin. Caldrà adjuntar a les esmentades factures una relació ordenada d'aquestes.

Queden excloses de poder ser presentades amb caràcter general com a justificant de subvenció les despeses de protocol, allotjament, manteniment, estructura (lloguer, llum i similars) així com les d'inversió, o les derivades de l'adquisició de béns que no tinguin connexió directa amb l'objecte de la subvenció.

Juntament amb els justificants de les despeses es lliurarà un informe o memòria de com s'ha desenvolupat el programa subvencionat, signat per la persona representant legal de l'entitat i que haurà de contenir:

- Explicació de l'execució del projecte /activitat
- Objectius assolits
- Avaluació general
- Justificació de la despesa
- Un exemplar del material imprès.

12. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en aquestes bases resultaran d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions, aprovada definitivament pel Ple Municipal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de data 18 de maig 2009, i, en el seu defecte, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei general de subvencions

Sant Cugat del Vallès, 25 de gener de 2010